경북대학교 지산학연협력기술연구소 공고 제2026-24호

『3-1) 대구형 R&D 전주기 지원체계 구축」

「R&D 성과확산 및 후속개발 기획 지원」 사업 모집 공고

경북대학교 지산학연협력기술연구소에서 수행하는 『대구형 R&D 전주기 지원체계 구축』 사업의 「R&D 성과확산 및 후속개발 기획 지원」 사업을 아래와 같이 공고하오니 대구 지역 기업의 많은 참여 바랍니다.

2026년 10월 14일

경북대학교 지산학연협력기술연구소장

1 지원개요

1 사업목적

○ 대학-지원기업의 협업 R&D로 개발된 제품/기술의 고도화를 위한 후속 개발 기획 지원

※ 제출한 RFP는 전문가협의체 검토를 통해 차년도 지정 공모에 활용될 수 있음

※ 협의체 회의를 통해 선정 이후에도 수행계획서의 내용, 목표실적, 사업비 등 수정·변경 될 수 있음

2 지원대상

① 경북대학교 지산학연협력기술연구소에서 지원하는 「대구형 R&D 전주기 지원체계 구축」 사업에 최근 2년 이내 참여하였거나 현재 참여 중인 기업 중, 기술·제품의 고도화 등 후속 개발이 필요한 기업

성과공유형 협업 R&D 지원	Ⓐ 산업혁신 선도형 산학공동 기술개발
	Ⓑ 대학 테스트베드/인프라 활용 실증 개발
	Ⓒ 대학 기술 활용 사업화 지원
지산학연 협업기반 시장선도 제품화 지원	Ⓓ 대학-기업 공동 기술/제품 기획 지원
	Ⓔ 기업 성장단계별 맞춤형 기술 지원

② 대구 지역 ANCHOR 참여대학 교수(전임·비전임) 및 연구원과 협업(애로기술자문)하여 과제를 수행할 역량이 있는 기업

3 모집공고 및 신청기간: 2026. 10. 14.(수) ~ 2026. 10. 23.(금), 17:00

4 지원사업 수행 기간: 협약일로부터 ~ 2027. 1. 31.(일) 이내

5 지원규모: 총 13건 내외

○ 지원기업 수는 총 예산 범위 내에서 평가위원회 심사로 결정

지원규모	건당 최대 지원금액*	기업 대응투자금**	비고
13건 내외	20,000천원 이내	400천원 이상	

* 지원금액: 부가세 포함된 금액

** 기업 대응투자금 사용: 3. 지원조건 및 방식 참조

6 지원방법: 수혜기업 선정 후 금액 한도 내 간접지원

○ 지원금 지급은 공급기업에서 수혜기업으로 물품 공급, 용역서비스 등 완료한 후 검수 및 지출 서류를 제출하면 운영기관에서 공급기업으로 지급. 선지급 불가

사업 수행 역할 및 프로세스

[사업수행 기관 및 역할]

① **주관기관:** 경북대학교 지산학연협력기술연구소

② **수혜기업**: 본 지원 프로그램에 선정된 기업

③ **공급기업**: 수혜기업의 요청에 의해 지원 서비스를 제공하는 기업

※ 공급기업은 국세, 지방세 납부를 완료한 기업이어야 함.

[계약 및 사업비 지급 프로세스] ※ 지원금은 수혜기업에 지급되지 않음

① 수혜기업은 주관기관에 공문을 통한 공급기업 계약 요청

② 주관기관에서 서류 검토 후 공급기업과 계약 진행

③ 공급기업에서 계약에 의거, 수혜기업으로 서비스(물품 등) 제공

④ 공급기업에서 수혜기업으로 각 과업 완료 서류 제출

⑤ 수혜기업에서 주관기관으로 과제에 대한 서비스(물품 등) 결과보고서 및 증빙서류 제출

⑥ 주관기관에서 공급기업으로 지원금 지급

수혜기업	주관기관	주관기관/공급기업	공급기업/수혜기업	수혜기업	주관기관
계약요청 공문 및 서류제출 →	서류 검토 →	계약 진행 →	서비스(물품) 제공 및 검수 →	서비스 결과보고서 및 증빙서류 제출 →	공급기업으로 지원금 지급

2 지원분야 및 내용

과제명	지원내용	비고
R&D 성과확산 및 후속개발 기획 지원	▸ **대학-기업 협업을 통해 개발된 기술/제품 결과물의 기능 고도화를 위한 개발 지원** ▸ **필수사항** - 대구 ANCHOR 참여대학 소속 교원(전임·비전임) 또는 연구원(참여대학 소속 선임/박사급 이상) 자문보고서 2건 이상 - 대구 5대 신산업 기술/개발 수요조사서 2건 이상 ▸ **지원사항** - 일반용역비 및 재료비: 기술/제품의 성능 개선 및 고도화를 위한 비용 **기술/제품 성능 개선 및 고도화** ▸ **협업대학 전문가 자문 (선택)** ▸ **대구 5대 신산업 기술/개발 RFP 도출** ▸ **협업대학 전문가 자문/검토 (필수)** ▸ **결과보고 및 사업수행 완료**	

○ 제출한 RFP는 전문가협의체의 검토를 통해 차년도 지정 공모과제로 활용 가능

○ 제안자가 제출한 과제에 대해 반드시 지원을 받는 것은 아니며, 최종 선정한 RFP에 대해 지원을 받기 위해서는 차년도 과제 공고를 통해 신청해야 함

3 지원조건 및 방식

1 지원규모: 기업당 최대 20,000천원 이내

○ 과제당 400천원 이상 대응투자 필수

○ 지원금을 초과하는 비용이 발생할 경우 초과금은 기업 부담으로 진행

2 지원조건

○ 기업당 사업비 구성 예시

총사업비	지원금	기업 대응투자금
20,400천원	20,000천원	400천원(이상)

※ 기업 대응투자금은 협업대학 과제책임자의 기술자문료 2회(1회 당 20만원) 이상 사용 必

※ 이외 추가 기업 대응투자금은 용역비, 타대학 및 연구소, 기업 임직원 기술자문료에 사용 가능

※ 기업 대응투자금 최종 사용 증빙은 자문보고서, 이체확인증으로 제출

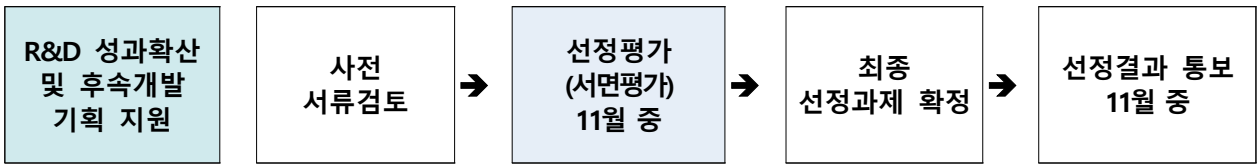
3 지원방식

○ 기업에서 선택한 지원분야에 대해 조사 후 최저가 견적 제시

○ 지원금은 주관기관(연구소)와 공급기업 간 계약이 완료된 후 물품/서비스를 받은 수혜기업에서 제출하는 지출 증빙자료(용역 결과보고서, 검사서, 검수서 등)에 근거하여 지급

4 선정 방법

1 선정절차



※ 세부 일정은 변경될 수 있음

2 선정방법

구분	내용	비고
사전 서류검토	- 서류 제출 여부 확인 - 참여 제한 및 신청기업 제출 서류 적격성 검토	
선정평가 (서면평가)	- 평가위원회 개최 - 신청서류를 토대로 수행 계획 및 적합성 검토	
선정결과 통보	- (필요 시) 기업 방문 - 지원여부 심의 결과 통보	

3 사전 서류 검토

○ 과제 중복성 여부, 참여제한 및 지원 자격 부합성(대구 지역 소재 및 업종) 등 지원제외 대상 여부 및 신청서류 미비 등 검토

4 선정평가(서면평가)

구 분	내 용
사전 서류검토 및 기업방문	- 과제 중복성, 참여제한 및 지원 자격 부합성, 지원 서류 미비 등 검토
선정평가 (서면)	- 산·학·연 전문가 7인 내외로 평가위원회를 구성, 신청서류를 토대로 과제 수행 계획 및 지원 적합성 검토 (서면평가) - 종합 평점 75점 이상 "지원 가능", 75점 미만 "지원 제외"로 구분 ※ 평가위원 최고점 및 최저점 각 1인을 제외한 평균 75점 이상 기업에 한하여 고득점 순으로 선정 ※ 75점 이상인 경우에도 총 지원예산 범위 내에서 평가점수가 높은 순위에 따라 우선 지원되므로 지원대상에서 제외될 수 있음 ※ 선정기업의 중도포기, 지원 결격사유 등으로 사업 추진이 어려울 경우를 대비하여 선정기업 외에 75점 이상인 기업 중 후보기업 선정 가능

5 평가항목 및 배점

평가항목	평가내용	배점
과제 수행계획 충실성	■ 과제 목표 명확성 ■ 과제추진계획의 구체성	30
수행 과제의 창의성	■ 과제 목표의 도전성 ■ 과제 목표 및 방법의 창의성·혁신성	30
과제 수행능력	■ 과제수행기업 및 대학의 제품 개발 역량 ■ 대학과 기업의 체계적인 협업/역할 분담	10
과제 성과 및 활용가능성	■ 파급효과 및 결과 활용 방안	30
합계		100

※ 평가항목 및 배점은 상황에 따라 변동될 수 있음.

5 추진절차 및 일정(안)

공고 및 신청서 접수	▶	서류검토 및 선정평가	▶	지원과제 확정 및 협약	▶	사업수행 및 결과보고	▶	결과평가
10.14.~10.23.		11월 中		11월 中		~ '27.1.31.		~ '27.02.19.

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음.

6 신청서 접수

1 과제신청

○ 신청기간 : 2026. 10. 14.(수) ~ 2026. 10.23.(금) 17:00

○ 신청방법: 연구소 홈페이지(dgrise.kr)를 통해 접수(사업신청 매뉴얼 참고)

- 주관기업 대표자 홈페이지 일반인 회원가입 → 기업등록 → 대표 아이디로 과제 신청
- 마감일에는 신청이 집중되어 접속 지연 및 오류가 발생할 수 있으니, 원활한 신청을 위해 가급적 마감 1~2일 전 신청을 권장드립니다.

2 제출서류

No	제출 서류		제출 부수
1	(필수)	과제신청서 및 과제수행계획서	1부
2	(필수)	개인(신용)정보 수집·이용·제공에 대한 동의서	1부
3	(필수)	청렴 · 성실의무이행 · 중복지원방지 서약서 ※ 국가과학기술지식정보시스템(NTIS) 차별성 검토 결과표 첨부 必	1부
4	(필수)	국세 및 지방세 납부증명서(유효기간 확인 必)	각 1부
5	(필수)	재무제표(최근 3개년, '23년~'25년) ※ 설립 1년 미만 기업으로 재무제표가 없을 경우, 부가세 과세표준증명원 제출	1부
6	(필수)	4대보험 사업장가입자명부(신청일 기준)	1부
7	(필수)	사업자등록증, 법인등기부등본	각 1부
8	(필수)	지산학연협력기술연구소 사업 참여 사실을 증빙할 수 있는 서류(旣 수행 또는 수행 중인 과제의 협약서, 참여확약서 등)	1부
9	(필수)	견적서(세부 과업 내용에 대한 상세 견적)	내역별 각 1부
10	(선택)	수출실적증명서(최근 3개년, '23년~'25년)(해당 시)	1부

※ 제출 서류와 별개로 평가위원회 요청에 따라 추가 자료를 요청할 수 있음.

※ 신청 구비서류가 미비할 경우 평가 대상에서 제외될 수 있음.

※ 설립 3년 미만 기업은 제출 가능 연도 자료 제출.

3 문의처

담당자
• 경북대학교 지산학연협력기술연구소 - 담당자: 박초롱 연구원 - 문의 ☎: 053-219-3750, 이메일: cho@knu.ac.kr

7 유의사항

○ 신청서 및 첨부서류 일체 반환하지 않음.
○ 평가위원회 요청에 따라 제출서류 외 추가 자료를 요청할 수 있음
○ 신청서 등 제출서류에 허위사실을 기재하거나 각종 증빙자료 위·변조가 확인된 경우, 선정 취소, 지원금 일체 반납 및 향후 참여에 제한이 있을 수 있음

8 지원제외

1. 과제신청서(계획서) 등 과제 신청·선정에 필요한 서류를 허위로 작성하여 제출한 경우 및 제3자(불법 브로커) 부당 개입이 확인된 경우
2. 해당 사업기간 내 동일한 내용으로 정부 및 지자체, 중소기업 유관기관(단체)으로부터 지원자금 등을 지원받는 업체(중복지원방지)
3. 정부 및 기관으로부터 사업 제재 중이거나, 의무사항(보고서 제출, 기술료(납부계획서)/정산금/환수금 납부 등) 불이행 중인 경우
4. 다음 각 호의 사항 중 1개 이상에 해당할 경우
   1) 기업의 부도, 휴·폐업 상태인 경우
   2) 동일 과제에 대해 타기관에 중복지원을 받는 경우
   3) 국세 및 지방세 체납 또는 종합신용정보집중기관에 과태료 체납, 관세 체납, 고용·산재보험 체납, 임금체불 등 체납 관련 정보가 등록된 경우
   4) 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
   5) 파산.회생절차.개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
      (단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 함)
   6) 최근 결산 기준부채비율이 1,000% 이상 또는 자본전액잠식인 경우
   7) 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산 감사의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
   8) 주관기업 및 협업대학의 과제책임자 및 참여인력이 국가연구개발사업 참여제한에 해당하는 경우
   9) 제조업 없는 단순 유통업, 숙박업, 간이과세자
   10) 접수기간 및 보완기간 내에 사업계획서 및 제출 서류가 미비한 경우
   11) 기타 지산학연협력기술연구소에서 지원이 부적절하다고 인정되는 기업

9 기타

○ 최종 선정된 기업은 경북대학교 지산학연협력기술연구소에서 요청하는 자료 제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응해야 하며, 최종 결과평가 통보일로부터 향후 5년간 사업 성과관리 및 모니터링 등에 필요한 제반 요청사항을 성실히 이행해야 함.

10 성과지표

○ 필수목표

지표구분	내용	달성목표
애로기술 자문	- 기업의 애로 기술에 대해 협업대학 과제책임자를 통한 기술자문 수행 후, 자문보고서* 제출 * 자문보고서 서식 별도 제공	**2회 이상**
기획과제 도출	- 대구 5대 신산업 기술/개발 수요조사서 (차년도 기획 기반 과제 수행을 위한 기술 수요조사서) * 수요조사서 서식 별도 제공	**2건 이상**